

INSTRUCCIONES PARA LA PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB EN EL PORTAL

WWW.IESJOVELLANOS.ORG

The screenshot shows the homepage of the IES Gaspar Melchor de Jovellanos website. The header features a portrait of Gaspar Melchor de Jovellanos and the school's name in a stylized font. A navigation menu on the left lists various sections like 'Inicio', 'Presentación', 'Comunidad Educativa', etc. The main content area includes a description of the school, its objectives, and contact information. A 'Noticias' section on the right lists recent events and news items. Logos for 'EDUCA MADRID', 'EM', 'CAP de Fuenlabrada', 'D.A.T. Madrid-Sur', and 'BOCM' are visible on the right side.

IES Gaspar Melchor de Jovellanos

El IES Gaspar Melchor de Jovellanos, creado en 1981, desarrolla su labor como centro de formación en las etapas de ESO, Bachillerato y Formación Profesional. Presenta además una variada oferta de programas institucionales de atención a la diversidad.

Objetivos principales

- > Favorecer procesos de aprendizaje significativo.
- > Fomentar el conocimiento y uso de técnicas de trabajo intelectual.
- > Descubrir las necesidades de cada alumno y sus posibilidades.
- > Desarrollar el interés por el trabajo y motivar el esfuerzo.

Dirección
C/ Móstoles, 54, Fuenlabrada 28940, Madrid.
Pulse para ver el mapa de Situación
Teléfono: 91 627 35 65 Fax: 91 635 79 94
Correo electrónico: informacion@iesjovellanos.org

Horario de Atención al Público
Lunes a Jueves de 8:15 a 22:00 horas.
Viernes de 8:15 a 19:00 horas.

Noticias

- Concurso Nacional de Buenas Prácticas para la dinamización de la convivencia en los centros escolares 2006
- Exposición: Goya. Colección Santamaría
- PROTESTA DE MAESTROS EN OAXACA
- Cerca de 25.000 estudiantes se examinarán de selectividad desde el 28 de junio
- Los sindicatos piden ahora a los docentes de la UPV que no obstaculicen la selectividad
- Los obispos trán al Supremo si se cambia el

EDUCA MADRID
EM
CAP de Fuenlabrada
D.A.T. Madrid-Sur
BOCM

PÁGINAS SIN ENLACES NI FOTOS NI ARCHIVOS ADJUNTOS.

- 1.- Pinchar en el enlace “acceso usuarios” en la esquina inferior de la página
- 2.- Rellenar nombre de usuario y contraseña en la columna de la izquierda y apretar el botón iniciar sesión
- 3.- Pinchar en “Crear página Web” o situarse sobre la página a y pulsar *editar* (según proceda)
- 4.- Saldrá la pantalla de edición de paginas Web. Poner el título y la categoría copiar el contenido que se desea publicar en el apartado *cuerpo*.

> **Título:**

Es el título de la página que se ve cuando se la llama.

> **Categoría:**

Indica la categoria con la que se relaciona la página.

> **Cuerpo:**

Es el contenido de la página. Puede hacerse con cualquier editor de HTML (vale con Word). Posteriormente, se copia y se pega el contenido en el editor HTML que viene en la propia página de edición.

> **Opciones de ruta URL.**

En la casilla opciones de ruta URL hay que poner el nombre URL de la página. El nombre URL es un identificador de la página que se usa para generar enlaces a ella desde otras. Por ejemplo, para la página de presentación el nombre URL elegido es *Presentacion* Este nombre no puede tener espacios ni acentos. Si no lo conoce, el nombre URL de una página puede leerse en el navegador. Por ejemplo, para la página de presentación se lee en el navegador

<http://portal.iesjovellanos.org/?q=Presentacion>

Tras crear su página no olvide enlazarla desde alguna otra página. Toda página creada que no esté enlazada desde al menos otra página visible no será visible, pues nadie podrá acceder a ella.

5.- Anotar la dirección URL para poder enlazarla desde otra página.

6.- Apretar el botón de enviar.-

PÁGINAS CON ENLACES, FOTOS o ARCHIVOS ADJUNTOS.

> Enlaces con otras páginas.

Los enlaces a otras páginas de fuera del portal se hacen como siempre (<http://...>).

Para las de dentro, a partir del nombre URL se construye la dirección URL. La dirección URL puede darse de dos maneras:

Dirección URL absoluta : Incorpora el nombre del servidor. Por ejemplo, para la página de presentación el URL absoluto es *<http://portal.iesjovellanos.org/?q=Presentacion>*

Dirección URL relativa : No incorpora el nombre del servidor . Por ejemplo, para la página de presentación el URL relativo es *<?q=Presentacion>*

En la creación de páginas web internas se emplearán siempre direcciones URL relativas

Es decir, los enlaces deberán de comenzar por "[?q=](#)" y despues el nombre URL de la página. Por ejemplo, para enlazar desde aqui con una pagina cuyo nombre URL es *pagina_de_prueba*, hay que poner en el enlace [?q=pagina_de_prueba](#). El código HTML resultante es `< a href="?"q=pagina_de_prueba" >`

> Archivos Adjuntos.

Son archivos que van adjuntos al texto de la pagina para que las personas que la visitan puedan descargarlos.

Todos los archivos adjuntos deben de ser enviados al servidor y quedan almacenados automáticamente en la carpeta "*adjuntos/[nombre_de_usuario]*" del mismo. Esto incluye imágenes y archivos de todo tipo. Para hacer esto, pulse sobre la caja de archivos adjuntos y le aparecerá la herramienta de gestion de archivos adjuntos. La lista de adjuntos de una página saldrá automáticamente en la versión publicada de la misma.

Herramienta de archivos adjuntos.

2 .- Pulse sobre el nombre del archivo para añadirlo como archivo adjunto



1 .- Pulse aqui para subir archivos adjuntos al servidor

> Imágenes

Si los archivos adjuntos son imágenes y se quieren ver en la página sin necesidad de que el visitante los descargue deben de enlazarse como se describe más arriba. En caso contrario sólo serán visibles desde el ordenador en el que fue creada la página.

Los enlaces a imágenes de fuera del portal se hacen como siempre. Para las de dentro, los enlaces deberán de comenzar por "adjuntos/[nombre_de_usuario]/" y después el nombre del archivo de la imagen. Además, las imágenes de las páginas dentro del portal deben de incluirse como archivos adjuntos (ver siguiente apartado). Por ejemplo, para que se vea esta foto, el código HTML introducido ha sido ``

